



SchoolOndersteuningsProfiel (SOP)

KBS Sint Bernardus
Oldemarkt



Schooljaar: 2024 - 2025
Evaluatie: jaarlijks (september)

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
HOOFDSTUK 1: INLEIDING	3
HOOFDSTUK 2: SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL CATENT	4
2.1 HET SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL	6
2.2 WETTELIJK KADER	6
2.3 WAT IS BASISONDERSTEUNING	5
HOOFDSTUK 3: OMSCHRIJVING VAN DE SCHOOL	6
3.1 ALGEMEEN	6
3.2 OMVANG	6
3.3 ONDERWIJSCONCEPT	6
3.4 MISSIE KBS SINT BERNARDUS	7
3.5 VISIE KBS SINT BERNARDUS	7
3.6 AMBITIES SCHOOLJAAR 2024-2025	7
HOOFDSTUK 4: LEERLINGPOPULATIE	8
4.1 INLEIDING:	8
4.2 OLDEMARKT	8
4.3 ENKELE KENGETALLEN	8
4.4 LEERLINGKENMERKEN	8
4.5 ONDERSTEUNINGSSTRUCTUUR	10
4.6 DE 'KLEINE' EN DE 'GROTE' HGW CYCLUS	11
4.6.1 De 'kleine' HGW cyclus	11
4.6.2 De 'grote' HGW cyclus	11
4.7 CONCLUSIE:	11
4.7.1 Wat betekent dit voor de basisondersteuning?	11
4.7.2 Wat betekent dit voor onze opbrengsten?	13
4.7.3 Extra ondersteuning en expertise	13
HOOFDSTUK 5: BASISZORG	15
A. Preventieve en lichte curatieve interventies, bestaande uit:	15
B. Een ondersteuningsstructuur met een IB'er / kwaliteitscoördinator	15
C. Planmatigheid van werken	16
HOOFDSTUK 6: EXTRA ZORG	17
HOOFDSTUK 7: PROFESSIONALISERING	19
HOOFDSTUK 8: GRENZEN VAN DE ORGANISATIE	20
BIJLAGE 1: OVERZICHT VAN GEKOPPELDE DOCUMENTEN	21

Hoofdstuk 1: Inleiding

In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) wordt omschreven welke ondersteuning wij kunnen realiseren bij het begeleiden van uw kind tijdens zijn/haar schoolloopbaan. De MR van onze school heeft een positief advies gegeven over de inhoud van het SOP.

Onze doelstelling en missie is om voor ieder kind een onderwijsaanbod te creëren dat aansluit bij zijn/haar onderwijsbehoefte. Over het algemeen lukt het ons om, samen met u, dit aanbod vorm te geven. In sommige gevallen echter is externe expertise gewenst bij het samenstellen en aanbieden van het juiste aanbod. In uitzonderlijke situaties concluderen we samen met u, dat een andere onderwijssetting of een ander basisschool een meer passend aanbod biedt voor uw kind. Doet deze situatie zich voor dan begeleiden we u stap voor stap bij de overgang. Hoe externe hulp gerealiseerd wordt en welke procedures gelden bij een schoolovergang staat omschreven in de kwaliteitskaart 'zicht op ontwikkeling' van de school.

Naast het kenbaar maken van de te realiseren ondersteuning onderbouwen we onze mogelijkheden ook in dit document. Dat doen we door ons onderwijsconcept te beschrijven, de leerlingpopulatie in beeld te brengen en keuzes die we gemaakt hebben op basis van de leerlingpopulatie te beschrijven. Ook omschrijven we welke stappen we nog willen zetten ten aanzien van het vergroten van onze mogelijkheden en beschrijven we wat we niet kunnen.

Tot slot

Het SOP wordt ieder jaar geüpdatet op basis van de meest actuele situatie en kengetallen en eens in de 4 jaar volledig herzien en ter advies voorgelegd aan de MR van de school.

Hoofdstuk 2: Schoolondersteuningsprofiel Catent

Binnen Catent participeren wij in zes verschillende samenwerkingsverbanden. Elk Samenwerkingsverband maakt gebruik van een eigen Schoolontwikkelingsprofiel (SOP). Binnen Catent hebben we afgesproken dat we als school aansluiten bij het SOP dat gebruikt wordt in het SWV waar je als school bij hoort. We zien binnen al deze verschillende SOP's verschillen en overeenkomsten. Vanuit Catent willen we daarom een overzicht van wat onze scholen te bieden hebben aan basisondersteuning en welke ambitie die school heeft richting passend onderwijs.

Binnen Catent werken we samen met zes verschillende samenwerkingsverbanden:

Samenwerkingsverbanden	Aangesloten Scholen
SWV Zwolle 2305	St. Nikolaas / De IJsselster / St. Andreasschool / De Uilenhorst / De Wilgenburg / De Wingerd / Geert Groteschool / De Kubus / SBO Facet / De Phoenix / De Vlieger 1-2-3 / Het Atelier / De Boxem
SWV Friesland 2101	Daltonschool Fredericus
SWV Emmen 2202	St. Gerardus Majella / St. Franciscus school
SWV De Zeeluwe 2509	Prins Willem Alexander school
SWV Veld, Vaart en Vecht 2304	De Polhaar / De Kwinkslag / Panta Rhei / St. Bernardus Ommen / St. Willibrordus / St. Theresia / Sprankel / De Vonder
SWV Steenwijk 2203	't PuzzelStuk / Don Bosco / De Plataan / St. Bernardus / St. Clemensschool / Het Element / Prof. Titus Brandsma

2.1 Het schoolondersteuningsprofiel

- Is gerelateerd aan het schoolplan (kwaliteit van onderwijs) en de schoolgids (wijze waarop ondersteuning vorm wordt gegeven).
- Is een verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag van de school.
- Wordt geschreven door de IB /directie van de school, in samenspraak met het team.
- Een schoolondersteuningsprofiel is maximaal 4 jaar geldig, binnen deze 4 jaar moet de inhoud jaarlijks bekeken en zo nodig aangepast worden.
- Dient ter advies voorgelegd te worden aan de medezeggenschapsraad.
- De school plaatst (een verwijzing van) het profiel in de schoolgids.

2.2 Wettelijk kader

Wettelijk is vastgesteld dat het schoolondersteuningsprofiel een document is, waarin de school de taken, de verantwoordelijkheden en de werkwijze ten aanzien van Passend Onderwijs vastlegt. In dit document beschrijft de school de wijze waarop de basisondersteuning wordt vormgegeven. Daarnaast wordt beschreven welke extra ondersteuning de school biedt of wil gaan bieden. Iedere school heeft een ondersteuningsprofiel. Daarin staat welke ondersteuning er op de school mogelijk is;

1. Ondersteuning door de school zelf: wat valt er onder de basisondersteuning.

- Ondersteuning met hulp van het samenwerkingsverband: welke extra mogelijkheden zijn er voor begeleiding op de school. Bijvoorbeeld in de vorm van arrangementen.
- Ambities van de school t.a.v. het bieden van aanvullende of extra ondersteuning.

2.3 Wat is basisondersteuning?

Een school moet een leerling hulp kunnen geven bij problemen die regelmatig voorkomen. Zoals leesproblemen en rekenproblemen. Dat noem je basisondersteuning. Sommige scholen specialiseren zich in een bepaald soort ondersteuning. In het SOP staat welke basisondersteuning en welke extra ondersteuning de school geeft en ook hoe zij dat doen.

Hoofdstuk 3: Omschrijving van de school

3.1 Algemeen

KBS Sint Bernardus is een katholieke basisschool in het dorp Oldemarkt. De school is gevestigd in een prachtig oud gebouw (meer dan 100 jaar oud) in het centrum van Oldemarkt. In 2007 is de school helemaal verbouwd en voldoet daarmee aan al onze wensen om een leuke (en veilige) leer- en speelomgeving voor uw kind te kunnen zijn. Het schoolgebouw heeft 4 lokalen, een leerplein en een bewegingsruimte voor de onderbouw. Aan de voor- en zijkant liggen de speelplaatsen, voorzien van klimtoestellen en zandbakken

Schoolgegevens

School	KBS Sint Bernardus
Adres	Frieseweg 6
Postcode	8375 AJ
Plaats	Oldemarkt
Telefoonnummer	0561 451888
Email	directie.bernardusoldemarkt@catent.nl
Directeur	Martijn Smit
Kwaliteitscoördinator	Daan Willemen
Bestuur	Stichting Catent
Samenwerkingsverband	SWV Passend Onderwijs PO 2203

3.2 Omvang

Op KBS Sint Bernardus werken vier leerkrachten, een onderwijsassistent, een vrijwilliger, een kwaliteitscoördinator en een directeur. Op 1 oktober 2024 telde de school 71 leerlingen. Voor de komende jaren verwachten we een groei. We hebben te maken met zowel instroom van onderaf als zij- instroom. De verwachting is dat er de komende jaren met name instroom van onderaf zal plaatsvinden.

3.3 Onderwijsconcept

Verbinding is de belangrijkste waarde waarop wij ons onderwijs bouwen. Wij zien ieder kind, sluiten heel goed aan op zijn of haar behoeften en bieden ons onderwijs zodanig aan dat plezier, leren en ontwikkelen hand in hand gaan. Kinderen die met plezier leren, ontwikkelen zich beter. Wij laten kinderen bovendien het plezier ervaren van samen spelen, samen werken en samen vieren. Alle kinderen en hun ouders weten zich verbonden met de gemeenschap binnen onze school. Andersom leggen wij in ons onderwijs de verbinding met de wereld buiten de school. De wereld waarin onze kinderen opgroeien en de grotere wereld daaromheen. Zij ontwikkelen daardoor het vertrouwen dat zij nodig hebben om zich in een steeds groter wordende wereld te kunnen en te durven bewegen. Wij leren kinderen de verantwoordelijkheid voor het eigen ontwikkelingsproces en eigen keuzes te dragen, laten hen ervaren dat zij in staat zijn 'het zelf te doen' en geven hen het vertrouwen dat zij dit kunnen. Zelfredzaamheid geeft kinderen het zelfvertrouwen dat zij nodig hebben om het leven op basis van eigen kracht en keuzes vorm te geven. Wij geven kinderen daarvoor ook ruimte. Ruimte om eigen oplossingen te bedenken, te experimenteren, fouten te maken en daarvan te leren. Om jezelf te zijn en de dingen op je eigen manier te ontdekken en te doen. Ruimte om zelf te durven nemen en

aan een ander te kunnen geven. Verbinding, verantwoordelijkheid, vertrouwen, plezier en ruimte zijn de waarden waarop wij vandaag bouwen aan onderwijs dat een krachtige basis legt onder de toekomst van ieder kind. En daarmee onder de samenleving van morgen.

3.4 Missie KBS Sint Bernardus

Bij ons word je gezien! Vanuit vertrouwen en verbinding werken wij aan een krachtige basis. Een school in beweging, waar een ieder de ruimte krijgt om zichzelf te ontwikkelen in een plezierige en veilige omgeving.

3.5 Visie KBS Sint Bernardus

Op de Sint Bernardusschool geven we ons 'Onderwijs Samen' vorm in een veilige omgeving. We hebben zicht op de ontwikkeling van alle leerlingen en sluiten aan bij wat ze nodig hebben. Dit doen wij in een uitnodigende (leer)omgeving waarbij burgerschap, wetenschap & techniek, cultuur- en buitenonderwijs centraal staan, naast de basisvakken. We leren van en met onze omgeving.

3.6 Ambities schooljaar 2024-2025

- ✓ *De basis op orde; we streven naar optimale opbrengsten op de gebieden taal, rekenen, begrijpend lezen, informatieverwerking en sociaal emotionele ontwikkeling. We vinden het van belang dat kinderen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend en succesvol vervolgonderwijs.*
- ✓ *Teamscholing Doordacht Passend Lesmodel (DPL) t.b.v. de didactische en pedagogische vaardigheden.*
- ✓ *Vaststellen visie op leren.*
- ✓ *Vaststellen visie op inclusief. Het beleid en de ondersteuning van Oekraïense leerlingen verder vormgeven.*
- ✓ *Opstellen kwaliteitskaarten voor de verschillende vakgebieden, zicht op ontwikkeling, ononderbroken leerlijn, didactisch en pedagogisch handelen.*
- ✓ *Versterken van de professionele schoolcultuur.*
- ✓ *We werken met ouders en leerlingen samen in de pedagogische (stevige dynamische) driehoek waarin helder en transparant wordt gecommuniceerd.*

Hoofdstuk 4: Leerlingpopulatie

4.1 Inleiding:

Om te kunnen bepalen welk aanbod past bij de populatie die aanwezig is op onze school is het van belang die populatie goed te kennen. In dit hoofdstuk brengen we de populatie in beeld. We onderscheiden daarbij twee niveaus: Het dorp Oldemarkt en de specifieke leerlingkenmerken. Bij het laatste niveau onderscheiden we twee type kenmerken: Kenmerken die van invloed zijn op het schoolsucces van het kind en kengetallen die van invloed zijn op de specifieke zorgbehoefte van het kind. Al deze gegevens samen bepalen mede de keuzes die we maken ten aanzien van ons aanbod, onze doelstellingen, onze financiën en de zorg die we bieden.

4.2 Oldemarkt

Oldemarkt telt zo'n 2500 inwoners en is daarmee een van de grotere dorpen binnen de gemeente Steenwijkerland. Tot 1973 was het een zelfstandige gemeente in de Kop van Overijssel. Zoals de plaatsnaam al aangeeft, heeft de markt een grote rol in het dorpsverleden gespeeld. Oldemarkt heeft maar liefst drie kerken en drie scholen. Een lokale bijzonderheid is verder dat het dorp op de grens van drie verschillende landschapstypen ligt. In het westen ligt het Nationaal Park Weerribben-Wieden. Ten noorden van het dorp ligt het riviertje de Linde en tussen de Linde en Oldemarkt liggen de broeklanden met veenweiden. En ten zuiden strekt het eikenhoutlandschap van Paasloo zich uit.

4.3 Enkele kengetallen

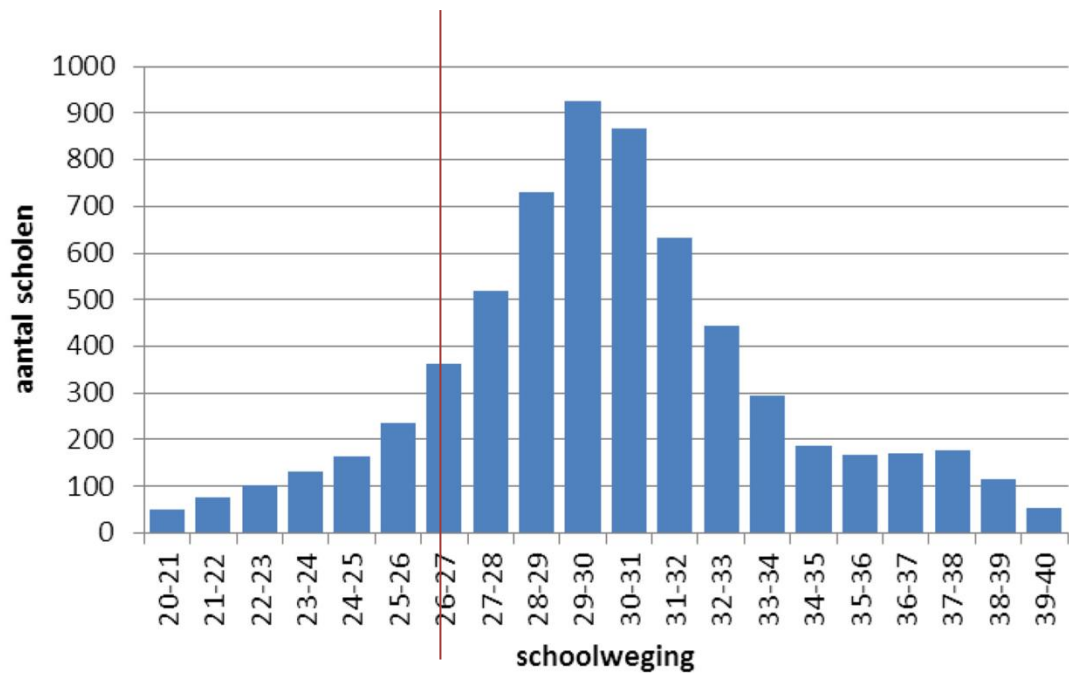
De leeftijdsgroep 65-plussers (27%) is in Oldemarkt in vergelijking met andere Nederlandse buurten erg hoog vertegenwoordigd. De leeftijdsgroepen kinderen tot 15 jaar oud (13%), jongeren van 15 tot 25 jaar (10%), 25 tot 45-jarigen (20%) en inwoners van 45 tot 65 jaar (29%) hebben een gemiddelde vertegenwoordiging in vergelijking met andere Nederlandse buurten. Een aanzienlijk deel van de bevolking van Oldemarkt heeft geen migratieachtergrond: 95% van alle inwoners. De bevolking bestaat verder voor 4% uit mensen met een westerse migratieachtergrond en voor 1% uit bewoners met een niet-westerse migratieachtergrond. Vanaf 1 april 2023 worden er in Oldemarkt maximaal 95 Oekraïense vluchtelingen opgevangen. De bevolking van de woonplaats Oldemarkt is met 136 inwoners gegroeid van 2.569 inwoners in 2013 tot 2.705 inwoners in 2024 (dat is een stijging van 5,3%). Het gemiddelde verschil per jaar over de hele periode van 2013 tot en met 2024 was 12 inwoners (0,48%).

4.4 Leerlingkenmerken

Sinds 2019 wordt de populatie van een school bepaald middels de schoolweging. Het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) berekent de schoolweging van een school op basis van de volgende kenmerken:

- het opleidingsniveau van de ouders
- het gemiddeld opleidingsniveau van alle moeders op school
- het land van herkomst van de ouders
- de verblijfsduur van de moeder in Nederland
- of ouders in de schuldsanering zitten.

De schoolweging van onze school is: {26,39} In de onderstaande grafiek is te zien hoe onze schoolweging zich verhoudt t.o.v. alle scholen in Nederland:



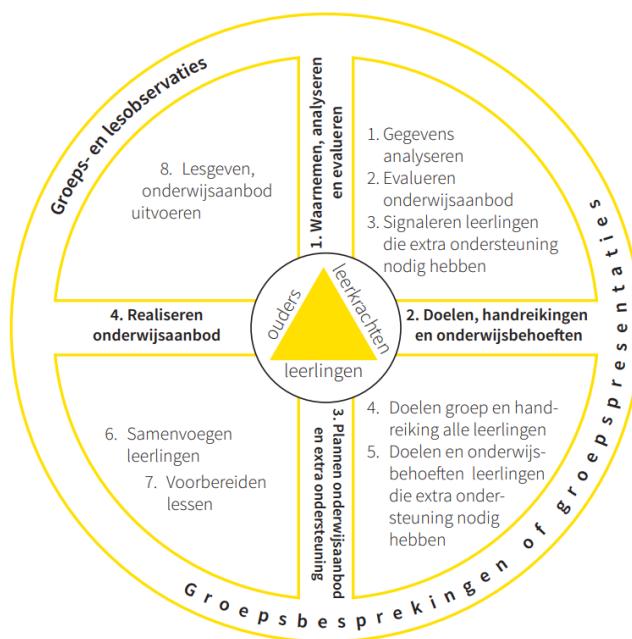
In onderstaand overzicht is te zien welke extra zorg we op dit moment bieden. Deze getallen zeggen iets over het aanbod waarover we beschikken. Daarmee geven we geen expliciete grens aan. Worden er leerlingen bij ons aangemeld met een problematiek waarvoor we nog geen aanbod hebben dan gaan we eerst onderzoeken of we aan de benodigde behoefte kunnen voldoen.

Variabelen	Percentage
fysieke beperking	0%
Doof/slechthorend	1%
Blind/slechtziend	0%
Laag IQ	7%
Hoog IQ	4%
ASS (klassiek, asperger)	2%
Down	0%
Gedrag (ADHD, ODD/CD, MCDD, Hechting)	3%
Didactische problematiek (Dyscalculie dyslexie)	2% dyslexie 13% lees/spellingsproblematiek 10% rekenproblematiek
Belemmerende thuissituatie	9%
NT2	12%
Overzicht zorg	
Eigen leerlijn	13%
Arrangementen	0%
Verwijzingen S(B)O	2%

4.5 Ondersteuningsstructuur

Op basisschool KBS Sint Bernardus werken wij planmatig en cyclisch met behulp van het kader handelingsgericht werken (HGW). HGW is een systematische manier om doelgericht en transparant te werken, waarbij het onderwijsaanbod wordt afgestemd op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerlingen. Hierbij wordt er rekening gehouden met kenmerken van het kind, de klas, leerkracht, school en thuissituatie. HGW vormt het fundament van de basisondersteuning.

De HGW-cyclus kent vier stappen:



Stap

Werkwijze

1. Waarnemen, analyseren en evalueren

De leerkracht signaleert, verzamelt informatie, analyseert toetsen en doet nader onderzoek om de ondersteuningsbehoeften van zijn leerlingen in kaart te brengen. Waar nodig kan de extra ondersteuning afgebouwd, doorgezet of opgeschaald worden.

2. Doelen, handreikingen, analyseren en onderwijsbehoeften

De leerkracht gaat na wat de leerling(en) nodig hebben; de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling worden benoemd.

3. Plannen onderwijsaanbod en extra ondersteuningsbehoeften

De leerkracht clustert leerlingen met vergelijkbare onderwijsbehoeften en maakt op basis daarvan plannen voor de komende periode. In de zorgzuil wordt de extra ondersteuning weggezet.

4. Realiseren onderwijsaanbod

De leerkracht voert de plannen uit. De extra ondersteuning staat beschreven in de weekplanning en in de groepsmap.

4.6 De 'kleine' en de 'grote' HGW cyclus

Binnen KBS Sint Bernardus onderscheiden we de de de 'kleine' en de 'grote' HGW cyclus.

4.6.1 De kleine HGW cyclus

De kleine HGW-cyclus beschrijft het dagelijks handelen van de leerkracht op groepsniveau. Tijdens een lesdag neemt de leerkracht veel waar en signaleert hij mogelijk extra ondersteuningsbehoeften. Daarnaast maakt de leerkracht gebruik van observaties, gesprekken met leerlingen en resultaten op de methodegebonden toetsen. De leerkracht analyseert de gegevens en plant de nodige ondersteuning voor de leerlingen die op- of uitvallen. Hierbij valt te denken aan verlengde instructie of het aanbieden van extra oefenstof.

4.6.2 De grote HGW cyclus

De grote HGW-cyclus vindt vier keer per jaar plaats: in oktober en maart richt zich dit op het sociaal emotioneel welbevinden en in januari en mei/juni richt zich dit op de ontwikkeling op leergebied. De resultaten van de niet-methodegebonden toetsen vormen hier een belangrijk uitgangspunt. De leerkracht analyseert de niet-methodegebonden toetsen met een analyseformulier. Op basis daarvan worden nieuwe plannen gemaakt. De intern begeleider of de kwaliteitscoördinator maakt een analyse op schoolniveau, waarin trends en ontwikkelingen geanalyseerd worden. In de groepsbespreking, leerlingbespreking en opbrengstenvergadering worden de ontwikkelingen besproken en worden nieuwe plannen gemaakt voor het volgende half jaar.

4.7 Conclusie:

4.7.1 Wat betekent dit voor de basisondersteuning?

- We werken opbrengst- en handelingsgericht. Doelen worden gesteld, het onderwijsaanbod wordt hierop afgestemd. De school realiseert op grond van de verzamelde toets gegevens, observaties en gesprekken viermaal per jaar de cyclus planmatig handelen, handelingsgericht werken. Op basis van analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard van de ondersteuning voor de leerlingen. Het aanbod, de ondersteuning en of de begeleiding zijn gericht op een ononderbroken ontwikkeling van de leerling. De school evalueert periodiek of het aanbod het gewenste effect heeft en stelt interventies zo nodig bij. De cyclus herhaald zich.
- Op school werken we met effectieve aanpakken en methoden. De school gebruikt materialen en methoden die differentiatie mogelijk maken. We bieden een breed aanbod voor alle leergebieden op drie niveaus in de groep. De school heeft extra methoden en materialen voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. De leerkrachten stemmen het onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Ze stemmen de instructies en begeleiding, opdrachten en onderwijstijd af op de behoeften van groepen en individuele leerlingen. Afstemming is zowel op ondersteuning als op uitdaging gericht, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen. Leerlingen krijgen verlengde instructie en pre-teaching waar nodig. Dit is vastgelegd in de groepsplannen en in 'Klasseplan'. We werken vanuit het EDI model (model van Expliciete Directe Instructie).
- De leerlingen ontwikkelen zich in een veilige leeromgeving. De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen en afhandelen van incidenten. De school

hanteert de regels voor veiligheid en omgangsvormen. De leerkrachten gaan vertrouwelijk om met informatie over leerlingen. Voor een veilige schoolomgeving werken we schoolbreed met de Kanjertraining.

- De leerkrachten werken continu aan hun handelingsbekwaamheid en competenties. De leerkrachten beschikken over didactische, pedagogische, organisatorische en communicatieve competenties voor de begeleiding van leerlingen met hun onderwijsbehoeften. Ze staan open voor reflectie en ondersteuning bij hun handelen. Ze werken continu aan handelingsgerichte vaardigheden. De leerkrachten nemen de verantwoordelijkheid en werken systematisch aan het in team verband en individueel leren en werken.
- Voor leerlingen die een passend curriculum nodig hebben is een ambitieus ontwikkelingsperspectief opgesteld: een OPP. Het bevat tussen- en einddoelen en een leerlijn die gekoppeld is aan de referentieniveaus van taal en rekenen en zo nodig voor sociaal-emotionele ontwikkeling en taak- en werkhouding. De OPP's worden opgesteld volgens de richtlijnen van Passend onderwijs en maken deel uit van het leerlingdossier. Het OPP is een leidraad voor de leerkrachten en de externe begeleiders. De school evalueert periodiek of het aanbod het gewenste effect heeft en stelt de interventies zo nodig bij. Alle leerkrachten werken met analyseformulieren, deze worden vier keer per jaar na de KAVAS en IEP toetsen ingevuld.
- De school draagt de leerlingen zorgvuldig over. Alle leerlingen worden binnen de school overgedragen naar een volgende leerkracht of een andere school. Bij alle leerlingen vindt een warme overdracht plaats. Wanneer een leerling uitstroomt naar een ander school vindt er ook een warme overdracht plaats.
- Ouders zijn als partners nauw betrokken bij de school en ondersteuning. De school stemt de begeleiding af op grond van de onderwijsbehoeften van leerlingen. De leerkrachten voeren aan het begin van het schooljaar een startgesprekken waarin ouders samen met hun kind de leerkrachten informeren over de ontwikkeling en welzijn van hun kind. Daarnaast vindt er tweemaal per jaar een oudergesprek plaats waarbij de leerkrachten ouders informeren over de ontwikkelingen en vorderingen van hun kind. Daarnaast kunnen ouders zich facultatief inschrijven voor een oudergesprek. Ouders en leerkrachten informeren elkaar tussentijds over ontwikkelingen. Als een leerling de school verlaat, stelt de school een onderwijskundig rapport op en bespreekt dit met de ouders. De school ondersteunt de ouders bij de overgang naar een andere school.
- Voor individuele hulp t.a.v. gedragsproblematiek wordt oplossingsgericht gewerkt om vaardigheden aan te leren vanuit de Kanjertraining.
- Binnen de school is er aanbod voor meerbegaafde leerlingen in de vorm van levelwerk en het werken aan opdrachten die een beroep doen op hogere orde denkvaardigheden.
- Meer- hoogbegaafde leerlingen kunnen aansluiten bij de verrijkingsklas van de regio.

4.7.2 Wat betekent dit voor onze opbrengsten?

We werken we handelings- en doelgericht. Handelingsgericht werken (HGW) concretiseert goed onderwijs en effectieve leerlingbegeleiding, zodat teams beter kunnen omgaan met de overeenkomsten en verschillen tussen leerlingen. HGW focust op schoolsucces voor alle leerlingen en draagt bij aan een professioneel en plezierig werkklimaat en een constructieve communicatie met collega's, leerlingen en ouders. We stellen hoge doelen binnen ons basisaanbod we kijken daarbij naar het landelijk gemiddelde. Daarbinnen krijgt ieder kind het juiste aanbod binnen zijn/haar mogelijkheden. Twee keer per jaar in januari en mei/juni vindt er een schoolanalyse van de opbrengsten plaats. De IB'er of de kwaliteitscoördinator verzamelt de gegevens en de waarneembare trends vanuit IEP LVS en/of ParnasSys. De IB'er of de kwaliteitscoördinator verzamelt de analyses en de interventies van de leerkrachten en maakt het einddocument en legt dit voor aan directie en het team. We toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen en daarmee het onderwijs optimaal te kunnen afstemmen op de leerling. We stellen de concrete opbrengsten vast om systematisch te kunnen werken aan opbrengsten, kwaliteit en vernieuwing.

4.7.3 Extra ondersteuning en expertise

- ✓ We beschikken over een rekenspecialist die een wezenlijke bijdrage levert aan de schoolontwikkeling en ondersteuning van leerlingen ten aanzien van rekenen/wiskunde en dyscalculie.
- ✓ We beschikken over een taalspecialist die een wezenlijke bijdrage levert aan de schoolontwikkeling en ondersteuning van leerlingen ten aanzien van taal/lezen en dyslexie.
- ✓ We beschikken over een Kanjercoördinator die de uitvoering van de Kanjertraining op onze school waarborgt en zorgt dat de collega's steeds up to date blijven wat de ontwikkeling binnen de Kanjertraining betreft.
- ✓ We beschikken over een ICT specialist die een wezenlijke bijdrage levert aan de schoolontwikkeling en ondersteuning van leerlingen ten aanzien van mediawijsheid.
- ✓ We beschikken over een NT2 docent. Deze docent is voornamelijk gericht op Oekraïense leerlingen. De NT2 docent verzorgt op woensdag de taalklas en wordt gefaciliteerd vanuit de organisatie Samen voor Ryan.
- ✓ We beschikken over een onderwijsassistent die vier dagen kan worden ingezet t.a.v. individuele leerlingbegeleiding en begeleiding in de klas.
- ✓ We beschikken over een gepensioneerd leerkracht die vijf ochtenden in de week kan worden ingezet voor individuele leesondersteuning.
- ✓ T.a.v. van meer- en hoogbegaafde leerlingen kunnen we het lesprogramma compacten en worden er diverse methodes gebruikt om het onderwijsprogramma te verrijken.
- ✓ We beschikken over een kwaliteitscoördinator. Deze stuurt onder eindverantwoordelijkheid van de schoolleider aan, op het gebied van onderwijsverbeteringen, schoolontwikkelingen,

schoolbrede (leer)resultaten en ontwikkelingen binnen leerteams, zowel op het niveau van de leraren als de leerlingen.

Vanuit stichting Catent:

- ✓ Meer- en hoogbegaafde leerlingen kunnen gebruik maken van de Verrijkkingsklas. Deze vindt plaats in de Clemenschool in Steenwijk.
- ✓ Ondersteuning vanuit het Expertiseteam: orthopedagoog, specialist jonge kind, gedragsspecialist, logopedist en onderwijsadviseur.
- ✓ Ondersteuning vanuit het IB-netwerk.

Hoofdstuk 5: Basiszorg

Binnen het SWV zijn afspraken gemaakt over de zorg die u van alle scholen mag verwachten. Deze zogenaamde basiszorg staat hieronder omschreven. U kunt ons en alle andere scholen van SWV 2203 hier op aanspreken.

A. Preventieve en lichte curatieve interventies, bestaande uit:

- Vroegtijdige signalering van leer-, opgroei- en opvoedproblemen;
- De zorg voor een veilig schoolklimaat;
- Een aanbod voor leerlingen met dyslexie of dyscalculie;
- Een afgestemd aanbod voor leerlingen met meer of minder dan gemiddelde intelligentie;
- Toegankelijk schoolgebouw met aangepaste werk- en instructieruimtes en hulpmiddelen;
- Aanpak gericht op sociale veiligheid en voorkomen van gedragsproblemen en
- Een protocol voor medische handelingen.

Deze preventieve en licht curatieve interventies worden planmatig uitgevoerd:

- Eenduidig geldend voor het hele samenwerkingsverband;
- Binnen de ondersteuningsstructuur van de school;
- Onder regie en verantwoordelijkheid van de school;
- Waar nodig met inzet van expertise van andere scholen;
- Soms met inzet van ketenpartners;
- Zonder indicatiestelling

B. Een ondersteuningsstructuur met een IB'er / kwaliteitscoördinator

Elke school dient te kunnen beschikken over een IB'er / kwaliteitscoördinator (taak of functie). De directeur van de school is verantwoordelijk en kan bepaalde taken desgewenst zelf uitvoeren. Hij kan ook taken mandateren of laten uitvoeren door de IB'er / kwaliteitscoördinator.

De IB'er / kwaliteitscoördinator;

- onderhoudt contacten met ouders/verzorgers en het samenwerkingsverband.
- coördineert binnen de school het handelingsgericht werken en draagt zorg voor een adequaat leerlingvolgsysteem.
- stelt in overleg met de leraar het ontwikkelingsperspectief op voor leerlingen voor wie dit van toepassing is.
- coördineert het ondersteuningsteam binnen de school en voldoet aan verzoeken van het SWV m.b.t. het opstellen van aanvraagformulieren, het bijstellen van het ondersteuningsprofiel, het leveren van kengetallen e.d.

Binnen KBS Sint Bernardus is er een transitie gaande van Intern Begeleider naar kwaliteitscoördinator. De kwaliteitscoördinator richt zich op de volgende drie rollen:

- De *leercoördinator* is de aanjager van de leercultuur. De leercoördinator adviseert, ondersteunt en geeft gevraagd en ongevraagd feedback aan collega's en is tevens kennisbrenger van de lerende cultuur.
- De *trendanalist* bepaalt, samen met de leerteams, cyclisch (schoolbrede) ambities aan de hand van data, toetsgegevens en analyses. De focus ligt op het ondersteunen van leraren en leerteams bij het maken van diepte-analyses en het ontdekken van (school)trends. Dit wordt vervolgens vertaald in plannen van aanpak om daarmee het onderwijs te versterken.
- De *zorgregisseur* regisseert samen met leraren de ondersteuning voor leerlingen en coördineert de uitvoering van goed en passend onderwijs voor alle leerlingen binnen de school en de wijk, ook als het gaat om inclusiever onderwijs. Extra focus ligt op het versterken van de leraren bij het cyclisch en professioneel handelen ten behoeve van die leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.

C. Planmatigheid van werken

Een planmatige aanpak voor leerlingen met een ondersteuningsbehoefte, bestaande uit een zorgvuldige toelating, het werken met een ontwikkelingsperspectief, afstemming met ouders en zorgvuldige procedure rondom de schoolverlating. Voor een uitwerking van de planmatige aanpak, verwijzen we naar de kwaliteitskaart 'zicht op ontwikkeling' van de school.

Hoofdstuk 6: Extra zorg

In onderstaand schema geven wij weer welke zorg we naast de basiszorg kunnen verlenen aan de leerlingen. Er is een directe relatie met de populatie van de school en de zorg die we kunnen verlenen. Op het moment dat de populatie verandert zal dat ook zijn weerslag hebben op de zorg die we verlenen.

Ondersteuning	Cognitief	Sociaal emotioneel
Deskundigheid	Taalspecialist	Orthopedagoog (Catent)
	Rekenspecialist	Specialist jonge kind (Catent)
	ICT specialist	Specialist gedrag (Catent)
Aandacht en tijd	Verrijgingsklas	
Specifieke materialen en voorzieningen	SiDi PO, Rekenspellen 'Met Sprongen Vooruit', Levelwerk, BOUW, Letterster en diverse remediërende materialen.	Kanjertraining
Gebouw	Speellokaal	Ruimtes voor individuele gesprekken met leerlingen
Samenwerking	Expertiseteam Catent	Expertiseteam Catent
	Logopedie	Jeugdverpleegkundige GGD
	Fysiotherapie	Kindercoach

Ondersteuning	Fysiek en medisch	Omgevingscontext
Deskundigheid	Alle leerkrachten hebben de bevoegdheid voor het aanbieden van bewegingsonderwijs. Alle collega's hebben het BHV en het EHBO diploma.	Er zijn diverse deskundigen binnen Oldemarkt (zie partners) die ons hierin kunnen adviseren en ondersteunen.
Aandacht en tijd	Aanpassingen bij gymlessen	In specifieke gevallen kunnen we een specialist onder schooltijd inzetten.
Specifieke materialen en voorzieningen	Er zijn geen specifieke materialen aanwezig of voorzieningen getroffen.	In specifieke gevallen kunnen we gebruik maken van de sporthal. Deskundigen kunnen daar de zorg bieden die nodig is.
Gebouw	Er zijn geen specifieke voorzieningen getroffen.	De school/het terrein is niet rolstoeltoegankelijk.
Samenwerking	We werken nauw samen met de jeugdverpleegkundige van de GGD, Logopediepraktijk Lindevallei Oldemarkt en Kinderfysiotherapie Wolvega.	Er is regelmatig contact met Sociaal werk De Kop, Samen voor Ryan, de R.K. Willibrordkerk en stichting Lambertusmarkt.



Partners

Het bieden van (extra) zorg doen we niet alleen. In onderstaand overzicht staan onze partners vermeld.

Naam partner	Werkveld/Expertise
Expertise team Catent SWV 2203	Cognitief/sociaal emotioneel
Jeugdconsulent Steenwijkerland Hennie van de Weert	Zorg/training/gezinsbegeleiding
School maatschappelijk werk Steenwijkerland Boukje Leusink	Zorg/training/gezinsbegeleiding
Jeugverplaagkundige GGD Samen voor Ryan	Cognitief/sociaal emotioneel
Neeke de Boer Logopedie Lindevallei Oldemarkt	Logopedie
Veelzeggend Wolvega Judith Wessels-Logtenberg	Logopedie / Dyslexie
Kinderfysiotherapie Wolvega Harmen Woudenberg	Medisch/fysiek
MRT Jelma Jonkers	Medisch/fysiek
Sociaal werk De Kop Trea Zeefat	Zorg/training/gezinsbegeleiding
Kindercoach Syzorgt Jeugd-GGZ	Sociaal emotioneel
Kentalis	Zorg/training/gezinsbegeleiding
	Taal

Hoofdstuk 7: Professionalisering

Om passende zorg te kunnen blijven verlenen is voortdurend verbeteren van het onderwijs essentieel. Nascholing is een van de middelen die we inzetten om ons onderwijs op een hoog niveau te houden. De keuzes t.a.v. scholing hebben een directe relatie met de populatie van de school.

<i>Team/individueel</i>	Opleiding (niveau)	Start	Duur
<i>D. Willemen</i>	Kwaliteitscoördinator	Schooljaar 2023-2024	1,5 jaar
<i>Team</i>	Transitie IB naar KC	Schooljaar 2023-2024	5 jaar
<i>Team</i>	Doordacht Passend Lesmodel	Schooljaar 2024-2025	1 jaar
<i>M. Smit</i>	Schoolleider basisbekwaam	Schooljaar 2024-2025	1 jaar
<i>D. Bijl</i>	Taal in Blokjes	Schooljaar 2024-2025	2 dagen

Hoofdstuk 8: Grenzen van de organisatie

Leerlingen zijn op onze school van harte welkom wanneer wij in staat zijn om aan de specifieke onderwijsbehoeften van een kind te voldoen en daarnaast in staat zijn om de veiligheid en ontwikkeling van andere leerlingen te waarborgen. Ook nemen we onderstaande factoren mee in onze besluitvorming:

- Competenties van leerkracht
- Competenties binnen het team
- Groepsgrootte
- Aantal aanwezige zorgleerlingen binnen de betreffende groep
- Ondersteuningsmogelijkheden door externe partners
- Veiligheid medeleerlingen
- Lange termijn gevolgen

Als aan meerdere criteria niet kan worden voldaan, kan worden besloten een leerling niet aan te nemen. Reden is altijd dat de school handelingsonbekwaam/handelingsverlegen is om aan de onderwijsbehoefte van de betreffende leerling te voldoen of niet in staat is dit te doen zonder daarbij andere leerlingen tekort te doen.

Bij specifieke onderwijsbehoeften bekijken we dit ieder schooljaar opnieuw samen met de ouders. We gunnen elk kind een plek op onze school. Hoe graag we echter kinderen willen opvangen, er zijn nu en in de toekomst ook grenzen aan onze mogelijkheden.

We denken hierbij aan:

- Leerlingen die niet aanspreekbaar en aanstuurbaar zijn en die sterk externaliserend gedrag vertonen tijdens het onderwijsleerproces;
- Leerlingen die een sterk individueel gerichte orthodidactische begeleidingsvraag hebben;
- Leerlingen waarbij de cognitieve ontwikkeling stagneert en het welbevinden van het kind en het didactisch aanbod niet in balans. Er moet een leerbare situatie zijn. Zodra er geen groei in de cognitieve vaardigheden is en/of alle interventies op sociaal-emotioneel vlak niet helpen of aanslaan en wij onze grenzen bereikt hebben, dan moeten we op zoek gaan naar een beter leerplek voor de leerling;
- Leerlingen waarbij wij niet aan een fysieke leerbehoefte kunnen voldoen;
- Wanneer de veiligheid (fysiek en/of sociaal-emotioneel) van anderen in gevaar komt;
- Kinderen die blind of doof zijn.
- De overige grenzen van onze organisatie staan beschreven in het schorsings- en verwijderingsbeleid en in de aanmeldingsprocedure. Beide documenten zijn op te vragen bij de directeur van de school.

Bijlage 1: Overzicht van gekoppelde documenten

1. Schoolgids
2. Schoolplan
3. Jaarplan
4. Zorgplan
5. Kwaliteitskaart 'zicht op ontwikkeling'
6. Kwaliteitskaart 'Aanmeldingsprocedure'
7. Verbeterplan 'KBS Sint Bernadus'
8. Schorsing en verwijdering

Deze documenten zijn op te vragen bij de directie van de school.